

AFSCHRIFT
van de akte van statutenwijziging
Stichting voor Katholiek Onderwijs
Sint-Liduina

De dato 29 december 2022
met ingang van 1 januari 2023

verleden voor
mr. Anna Mars,
als toegevoegd notaris van
mr. Saskia Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam



SL/AM/60020087

VAN DOORNE N.V.

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

STICHTING VOOR KATHOLIEK ONDERWIJS SINT-LIDUINA

(per 1 januari 2023)

Heden, negenentwintig december tweeduizend tweeëntwintig verschijnt voor mij, mr. Anna Henriëtte Mars, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: -----
mevrouw mr. Frederike van Harskamp, geboren te Amsterdam op één november negentienhonderd negenenzeventig, met kantooradres: 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121. -----

De verschenen persoon verklaart dat: -----

- Het college van bestuur van de stichting: **Stichting voor Katholiek Onderwijs Sint-Liduina**, statutair gevestigd te Schiedam, met adres: 3118 LA Schiedam, Van der Brugghenlaan 2, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41141440, hierna te noemen: de "**stichting**", op drie oktober tweeduizend tweeëntwintig met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting algeheel te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een schriftelijk genomen besluit, dat in kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -
- de raad van toezicht van de stichting op drie oktober tweeduizend tweeëntwintig het voormelde besluit tot statutenwijziging heeft goedgekeurd, van welke goedkeuring blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de Nederlandse Katholieke Schoolraad, gevestigd te Utrecht, de statutair vereiste goedkeuring heeft verleend, van welke goedkeuring blijkt uit een aan deze akte te hechten document (*Bijlage*); -----
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op zesentwintig augustus tweeduizend elf verleden voor mr. J.J.C. Krabbendam, notaris te Schiedam. -----

Ter uitvoering van vermelde besluiten verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting per één januari tweeduizend drieëntwintig volledig te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: -----

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder: -----
 - a. bevoegd gezag: de stichting als bedoeld in deze statuten; -----
 - b. college van bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de



- vertegenwoordiging van de stichting; -----
- c. (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad: de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad verbonden aan de school/scholen, die de bevoegdheden heeft als toegekend in de Wet medezeggenschap op scholen; --
 - d. raad van toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in artikel 3.3 Wvo; -----
 - e. school/scholen: de door de stichting in stand gehouden school/scholen voor voortgezet onderwijs; -----
 - f. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; -----
 - g. stichting: deze stichting, zijnde **Stichting voor Katholiek Onderwijs Sint-Liduina**, statutair gevestigd te gemeente Schiedam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41141440. -----
 - h. Wvo: de Wet op het voortgezet onderwijs 2020, dan wel een daarvoor in de plaats tredende wet. -----
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. -----
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. ---

Naam en zetel -----

Artikel 2 -----

- 1. De stichting draagt de naam: **Stichting voor Katholiek Onderwijs Sint-Liduina**. ----
- 2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Schiedam. -----
- 3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel en middelen -----

Artikel 3 -----

- 1. De stichting heeft tot doel de instandhouding van de rooms katholieke scholengemeenschap Spieringshoek in Schiedam. Een school die voortgezet onderwijs verzorgt op havo-, atheneum en gymnasium niveau. -----
- 2. De stichting zal bij de verwezenlijking van haar doel het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs en de algemene regelingen voor het katholiek onderwijs, welke door de Nederlandse Katholieke Schoolraad (hierna te noemen: de "**NKSR**") zijn vastgesteld, in acht nemen. -----
- 3. De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door: -----
 - a. een veilig leefklimaat dat uitnodigt tot ontplooiing van talenten van leerlingen en het nemen van eigen verantwoordelijkheden door leerlingen te bieden; -----
 - b. haar werkzaamheden te verrichten in overleg en in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende organen van het katholiek onderwijs in de regio waar de stichting is gevestigd en in Nederland, indien dit de stichting gewenst voorkomt; -----



- c. het doen geven en bevorderen van onderwijs in de zin van de Wvo en/of andere onderwijswetgeving die op de stichting van toepassing kan zijn; -----
en al hetgeen met voorstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste van het woord. -----

4. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

Beheer -----

Artikel 4 -----

1. De stichting hanteert alle wettige mogelijkheden die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen. -----
2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard. ---

Organen -----

Artikel 5 -----

1. De stichting kent als civielrechtelijke organen: -----
a. het college van bestuur; -----
b. de raad van toezicht. -----
2. Zowel het college van bestuur als de raad van toezicht kunnen commissies instellen, indien het college van bestuur of de raad van toezicht dat in het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie wenselijk of noodzakelijk acht. -----
3. Het college van bestuur en de raad van toezicht committeren zich aan de Code Goed Bestuur VO zoals deze van tijd tot tijd geldt en dragen ervoor zorg de voorschriften en gedragsregels die daaruit voortvloeien zoveel mogelijk na te leven en uit te dragen. ---

College van bestuur; samenstelling en benoeming -----

Artikel 6 -----

1. Het college van bestuur bestaat uit ten minste één natuurlijk persoon. Het aantal leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht vastgesteld. -----
De leden van het college van bestuur onderschrijven het doel en de grondslag van de stichting. -----
2. De leden van het college van bestuur worden benoemd door de raad van toezicht, na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad en voorts met inachtneming van het bepaalde in lid 4 en lid 5. -----
3. Voor een besluit tot benoeming is een drie vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin ten minste drie vierde van alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet drie vierde van alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal na minimaal een week maar binnen twee maanden na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen. -----
4. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, vast te stellen werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte



algemeen profiel, alsmede in geval van een meerhoofdig college van bestuur, een profiel per zetel. Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of het algemeen profiel dan wel het individuele profiel voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. -----

De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profiel(en). -----

5. De verdere procedure voor de benoeming van de leden van het college van bestuur kan, met inachtneming van de relevante wettelijke bepalingen en daaruit voortvloeiende rechten voor de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, worden geregeld in het bestuursreglement. -----
6. Ieder lid van het college van bestuur is onafhankelijk ten opzichte van de overige leden van het college van bestuur, de raad van toezicht en van de (deel)belangen van de stichting. -----
7. De raad van toezicht kan in geval van een meerhoofdig college van bestuur een van de leden van het college van bestuur benoemen tot voorzitter. -----
8. De leden van het college van bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door de raad van toezicht te bepalen periode. De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het college van bestuur. -----
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden. -----

College van bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis -----

Artikel 7 -----

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat de leden van het college van bestuur. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad. -----
Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een drie vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin ten minste drie vierde van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet drie vierde van alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal na minimaal een week maar binnen twee maanden na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen. -----
2. Indien een lid van het college van bestuur is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. -----



Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. -----

3. Het lid van het college van bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. -----

Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het college van bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. -----

4. Een lid van het college van bestuur defungeert voorts: -----
- a. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan nietvoorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
 - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
 - e. door de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting; -----
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - g. door zijn overlijden. -----

5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het college van bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het college van bestuur. -----

6. Ingeval van ontstentenis of belet van het enig lid of alle leden van het college van bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. -----

Er is in ieder geval sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van het college van bestuur. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een lid van het college van bestuur tijdelijk onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of een lid van het college van bestuur is geschorst. -----

College van bestuur; taken en bevoegdheden -----

Artikel 8 -----

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het college van bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en voorts al die taken en bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het college van bestuur zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
3. Het college van bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,



vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het college van bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht. -----
Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur niet aan. -----

4. Het college van bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor: -----
- a. het vaststellen van het (meerjaren)beleidsplan en de (meerjaren)begroting; -----
 - b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant; -----
 - c. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de met haar in een groep verbonden rechtspersonen; -----
 - d. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe bevoegd is; -----
 - e. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; -----
 - f. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst; -----
 - g. het teweegbrengen van een fundamentele wijziging in de organisatie; -----
 - h. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; -----
 - i. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement; -----
 - j. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een school; -----
 - k. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; -----
 - l. juridische fusie of juridische splitsing; -----
 - m. de benoeming van conrectoren. -----

College van bestuur; vergadering en besluitvorming -----

Artikel 9 -----

1. Het college van bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast. Indien en voor zover sprake is van een meerhoofdig college van bestuur, gelden voorts de hierna volgende bepalingen. -----



2. Het college van bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter van het college van bestuur dat wenselijk acht. De oproeping tot de vergadering geschiedt alsdan schriftelijk aan ieder lid van het college van bestuur. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. -----
Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van het college van bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien de meerderheid van de leden van het college van bestuur ter vergadering aanwezig is. -----
3. In de vergadering van het college van bestuur heeft ieder lid van het college van bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Het college van bestuur besluit bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
4. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan opnieuw staken, komt geen besluit tot stand. -----
5. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt genomen door de overige leden of het overig lid van het college van bestuur. -----
Indien het enig lid dan wel alle leden van het college van bestuur een direct of indirect persoonlijk belang heeft/hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht. -----
6. Het college van bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van het college van bestuur die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van het college van bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het college van bestuur deelnemen, mits dat lid van het college van bestuur steeds alle andere leden van het college van bestuur kan verstaan en door die andere leden van het college van bestuur wordt verstaan. ---
7. Het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van het college van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van het college van bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----

College van bestuur; vertegenwoordiging -----

Artikel 10 -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur. Daarnaast wordt de stichting vertegenwoordigd door de voorzitter van het college van bestuur. -----
2. Krachtens besluit van het college van bestuur kan aan één of meer leden van het



college van bestuur of andere personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. -----

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming -----

Artikel 11 -----

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal leden van ten minste drie natuurlijke personen. De benoeming van de leden van de raad van toezicht vindt plaats op persoonlijke titel. -----
2. Leden van de raad van toezicht zijn slechts benoembaar indien zij het doel en de grondslag van de stichting onderschrijven. De raad van toezicht streeft naar een zodanige samenstelling dat ten minste twee derde van het aantal leden van de raad van toezicht katholiek is. -----
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
4. De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de raad van toezicht. Indien de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad het voordrachtsrecht niet heeft uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de raad van toezicht te zijn uitgenodigd, is de raad van toezicht vrij in de vervulling van de vacature, doch slechts voor één zittingsperiode. -----
5. De voordracht als hiervoor in dit artikel bepaald en de benoemingen geschieden met inachtneming van een door de raad van toezicht vast te stellen werving- en selectieprocedure. De raad van toezicht stelt een algemeen profiel op voor zijn samenstelling naar ten minste deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. Voor iedere vacature stelt de raad van toezicht een specifiek profiel op. Het college van bestuur en de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad worden in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profiel(en). De profiel(en) wordt/worden vooraf openbaar gemaakt. -----
Bij het ontstaan van een vacature wordt het algemeen profiel van de raad van toezicht als geheel bekeken en gaat de raad van toezicht na of het algemene dan wel specifieke profiel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. De profiel(en) wordt/worden vervolgens opnieuw vastgesteld. -----
6. De samenstelling van de raad van toezicht is dusdanig dat de leden ten opzichte van elkaar, de leden van het college van bestuur en welk deelbelang van de stichting ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden van de raad van toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting en de scholen betrokken deelbelangen. -----
7. De raad van toezicht benoemt de voorzitter van de raad van toezicht en desgewenst een vice-voorzitter. -----
8. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. -----
Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk



- herbenaembaar voor een periode van maximaal vier jaar. -----
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden. -----
10. De leden van de raad van toezicht hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte kosten en ontvangen ter zake hun werkzaamheden voor de stichting een vergoeding in lijn met de in het onderwijs vigerende wet- en regelgeving voor goed bestuur. De hoogte van deze vergoedingen worden vastgesteld door de raad van toezicht. De hiervoor omschreven vergoedingen worden in het bestuursverslag van de stichting zichtbaar gemaakt en toegelicht. -----

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis -----

Artikel 12 -----

1. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens: -----
- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; -----
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; -----
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting. -----
2. Artikel 7 lid 2 en lid 3 is van overeenkomstige toepassing in geval van schorsing of ontslag van een lid van de raad van toezicht. -----
3. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: -----
- a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
 - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door zijn overlijden. -----
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd. -----
5. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht en het niet binnen zes maanden door de raad van toezicht benoemen van nieuwe leden van de raad van toezicht, kan door een (gedurende minimaal één jaar) afgetreden lid van de raad van toezicht, op verzoek van het college van bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een tijdelijk lid van de raad van toezicht worden benoemd, die alsdan tijdelijk is belast met het toezicht en op zijn beurt voorziet in de benoeming van de nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 van deze statuten. Gaat een voormalig lid van de raad van toezicht hiertoe



niet binnen een periode van drie maanden over, is het Nederlands Arbitrage Instituut bevoegd. -----

Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van de raad van toezicht. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een lid van de raad van toezicht tijdelijk onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of een lid van de raad van toezicht is geschorst. -----

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden -----

Artikel 13 -----

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De raad van toezicht kan het college van bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. -----
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
De toezichtwerkzaamheden worden door de leden van de raad van toezicht op naam van en onder verantwoordelijkheid van het toezichthoudende orgaan als collectief verricht. De leden van de raad van toezicht zijn niet bevoegd individueel namens de raad van toezicht besluiten te nemen en/of de raad van toezicht te binden. -----
3. De raad van toezicht heeft de taken en bevoegdheden als beschreven in artikel 3.3 van de Wvo en voorts die taken en bevoegdheden van de raad van toezicht die noodzakelijk zijn om het intern toezicht uit te oefenen conform de wettelijke voorschriften en verplichtingen daaromtrent. -----
4. De raad van toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van zijn bevoegdheden in het bestuursverslag van de stichting. -----
5. Het college van bestuur stelt ten minste één keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen. -----
6. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. -----
7. De raad van toezicht kan voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen. -----

Raad van toezicht; vergadering en besluitvorming -----

Artikel 14 -----

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk acht(en). De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de raad van toezicht door of namens diegene(n) die het houden van de vergadering heeft/hebben verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. -----
Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen



niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

2. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. -----
3. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan. -----
4. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
5. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda van een volgende vergadering van de raad van toezicht. Indien in die tweede vergadering de stemmen opnieuw staken ten aanzien van het voorstel, komt geen besluit tot stand. -----
6. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de raad van toezicht. De aanwezigheid van het betreffende lid telt niet mee voor het bepalen van het quorum. Indien alle leden van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit door de raad van toezicht genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----
7. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere leden van de raad van toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan. -----
8. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----

Personeel -----

Artikel 15 -----

1. Benoeming en ontslag van rooms-katholieke docenten levensbeschouwelijke vorming onder het beheer van de stichting staande school, zijn slechts bevoegd en geldig als zij



in overeenstemming zijn met de bisschoppelijke regelingen. -----

2. Bij benoeming van personeel verzekert het college van bestuur zich ervan dat het personeel de grondslag van de stichting onderschrijft en loyaal zal meewerken aan de doelstellingen van de school, zoals die ten aanzien van de katholieke identiteit in het schoolplan zijn beschreven. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 16 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Het college van bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. Na goedkeuring van de raad van toezicht stelt het college van bestuur het beleidsplan en de begroting vast. -----
Het college van bestuur stelt voorts een meerjarenbeleidsplan op, alsmede een bijbehorende meerjarenbegroting. -----
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt (jaarrekening), welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant. -----
5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn bevindingen. -----
6. Het college van bestuur stelt voorts een bestuursverslag op. -----
7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het college van bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. De jaarrekening wordt ten blijke van vaststelling en goedkeuring door alle leden van het college van bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. -----
8. Het college van bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 17 -----

1. Het college van bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Voorts geldt het bepaalde in artikel 19. -----
2. Voor het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van voorafgaande goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht



aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. -----

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. -----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen passeren.
5. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. -----
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 18 -----

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing. Voorts geldt het bepaalde in artikel 19. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -
3. De vereffening geschiedt door het college van bestuur, dan wel door een door het college van bestuur aan te wijzen (rechts)persoon. -----
4. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan een door het college van bestuur, met goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een doel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. -----

Goedkeuring NKSR -----

Artikel 20 -----

Besluiten tot wijziging van artikelen 2, 3, 6 lid 1, 11 lid 2, 15, 17 lid 1 en 18 lid 1 en dit artikel, alsmede besluiten tot oprichting, opheffing, samenvoeging en overdracht van een katholieke school en besluiten tot ontbinding, juridische fusie en (af)splitsing van de stichting treden niet in werking dan na schriftelijke goedkeuring van het bestuur van de NKSR is verkregen. -----

Slot akte -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----



Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----
w.g. de verschenen persoon en de notaris.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Door mr. A.H. Mars, toegevoegd notaris,
bevoegd om akten te passeren in het protocol van
mr. S. Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam.